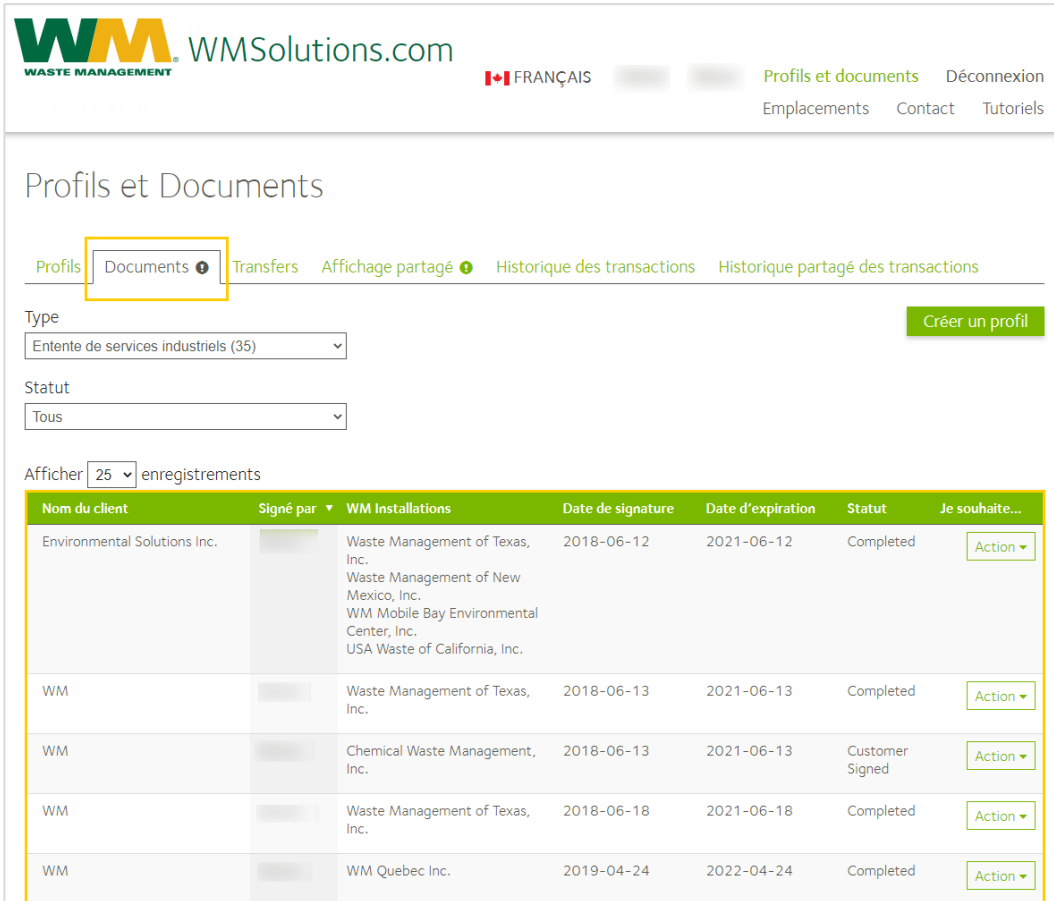
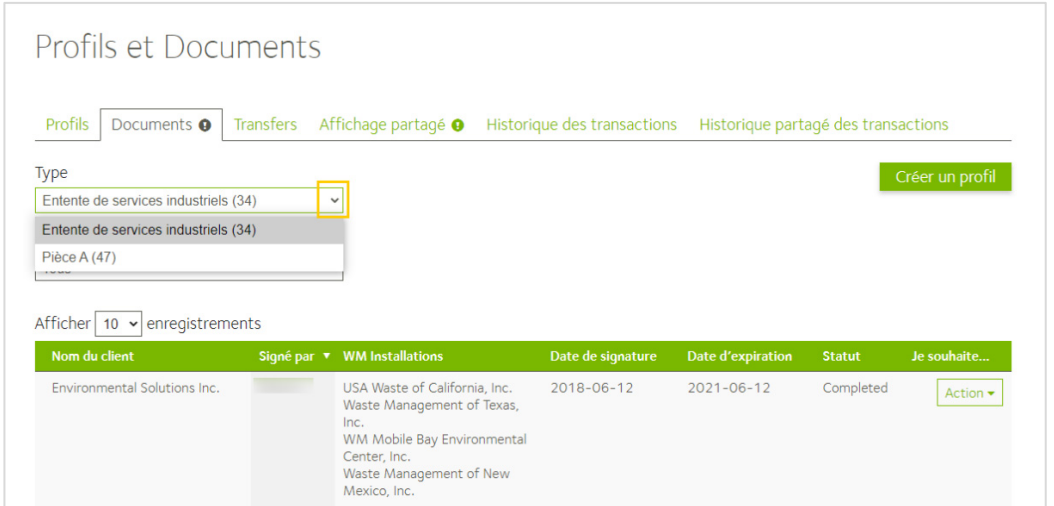


WMSolutions – Signer et/ou Retourner les documents (Pièce A et ESI)

Utilisez ces instructions pour signer électroniquement ou retourner vos documents (Pièce A ou ESI). Commencez à www.wmsolutions.com, page Profils et Documents (page d'accueil) :

Action	Capture d'écran																																										
<p>1. Cliquez sur l'onglet « Documents ». Le tableau affiche tous les documents Pièce A et/ou Entente de services industriels (ESI).</p>	 <p>WMSolutions.com</p> <p>FRANÇAIS Profils et documents Déconnexion Emplacements Contact Tutoriels</p> <p>Profils et Documents</p> <p>Profils Documents Transfers Affichage partagé Historique des transactions Historique partagé des transactions</p> <p>Type Entente de services industriels (35) Créer un profil</p> <p>Statut Tous</p> <p>Afficher 25 enregistrements</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nom du client</th> <th>Signé par</th> <th>WM Installations</th> <th>Date de signature</th> <th>Date d'expiration</th> <th>Statut</th> <th>Je souhaite...</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Environmental Solutions Inc.</td> <td></td> <td>Waste Management of Texas, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. USA Waste of California, Inc.</td> <td>2018-06-12</td> <td>2021-06-12</td> <td>Completed</td> <td>Action</td> </tr> <tr> <td>WM</td> <td></td> <td>Waste Management of Texas, Inc.</td> <td>2018-06-13</td> <td>2021-06-13</td> <td>Completed</td> <td>Action</td> </tr> <tr> <td>WM</td> <td></td> <td>Chemical Waste Management, Inc.</td> <td>2018-06-13</td> <td>2021-06-13</td> <td>Customer Signed</td> <td>Action</td> </tr> <tr> <td>WM</td> <td></td> <td>Waste Management of Texas, Inc.</td> <td>2018-06-18</td> <td>2021-06-18</td> <td>Completed</td> <td>Action</td> </tr> <tr> <td>WM</td> <td></td> <td>WM Quebec Inc.</td> <td>2019-04-24</td> <td>2022-04-24</td> <td>Completed</td> <td>Action</td> </tr> </tbody> </table>	Nom du client	Signé par	WM Installations	Date de signature	Date d'expiration	Statut	Je souhaite...	Environmental Solutions Inc.		Waste Management of Texas, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. USA Waste of California, Inc.	2018-06-12	2021-06-12	Completed	Action	WM		Waste Management of Texas, Inc.	2018-06-13	2021-06-13	Completed	Action	WM		Chemical Waste Management, Inc.	2018-06-13	2021-06-13	Customer Signed	Action	WM		Waste Management of Texas, Inc.	2018-06-18	2021-06-18	Completed	Action	WM		WM Quebec Inc.	2019-04-24	2022-04-24	Completed	Action
Nom du client	Signé par	WM Installations	Date de signature	Date d'expiration	Statut	Je souhaite...																																					
Environmental Solutions Inc.		Waste Management of Texas, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. USA Waste of California, Inc.	2018-06-12	2021-06-12	Completed	Action																																					
WM		Waste Management of Texas, Inc.	2018-06-13	2021-06-13	Completed	Action																																					
WM		Chemical Waste Management, Inc.	2018-06-13	2021-06-13	Customer Signed	Action																																					
WM		Waste Management of Texas, Inc.	2018-06-18	2021-06-18	Completed	Action																																					
WM		WM Quebec Inc.	2019-04-24	2022-04-24	Completed	Action																																					
<p>2. Cliquez sur la flèche vers le bas « Type » pour choisir le type de document (ESI ou Pièce). Les résultats sont affichés.</p> <p>Vous pouvez utiliser le champ Statut (non illustré) pour affiner votre recherche.</p> <p>Remarque : si Pièce A est sélectionnée, un champ Recherche optionnel est affiché. Ce champ vous permet de rationaliser vos critères de recherche.</p>	 <p>Profils et Documents</p> <p>Profils Documents Transfers Affichage partagé Historique des transactions Historique partagé des transactions</p> <p>Type Entente de services industriels (34) Créer un profil Entente de services industriels (34) Pièce A (47)</p> <p>Afficher 10 enregistrements</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nom du client</th> <th>Signé par</th> <th>WM Installations</th> <th>Date de signature</th> <th>Date d'expiration</th> <th>Statut</th> <th>Je souhaite...</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Environmental Solutions Inc.</td> <td></td> <td>USA Waste of California, Inc. Waste Management of Texas, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc.</td> <td>2018-06-12</td> <td>2021-06-12</td> <td>Completed</td> <td>Action</td> </tr> </tbody> </table>	Nom du client	Signé par	WM Installations	Date de signature	Date d'expiration	Statut	Je souhaite...	Environmental Solutions Inc.		USA Waste of California, Inc. Waste Management of Texas, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc.	2018-06-12	2021-06-12	Completed	Action																												
Nom du client	Signé par	WM Installations	Date de signature	Date d'expiration	Statut	Je souhaite...																																					
Environmental Solutions Inc.		USA Waste of California, Inc. Waste Management of Texas, Inc. WM Mobile Bay Environmental Center, Inc. Waste Management of New Mexico, Inc.	2018-06-12	2021-06-12	Completed	Action																																					

(Pièce A uniquement)

3. Tapez le Nom du client, le Nom de matériel ou l'Installation, selon le cas. Les résultats s'affichent.

Profils et Documents

[Profils](#) | [Documents](#) | [Transfers](#) | [Affichage partagé](#) | [Historique des transactions](#) | [Historique partagé des transactions](#)

Type: Pièce A (47) Créer un profil

Rechercher

Statut: Tous

Afficher 25 enregistrements

Profil	Nom de Matériel	Installations	Signé par	Date de signature	Statut	Je souhaite...
	wood materials	Austin Community			Submitted	Action
	wood chips	Austin Community		2019-04-19	Customer Signed	Action

4. Une fois que vous avez trouvé le document que vous recherchez, cliquez sur la flèche vers le bas « **Action** ». Le sous-menu Action s'affiche.

Remarque : les options du menu Action varient en fonction du statut du document choisi.

5. Choisissez « **Signer ou retourner** ». La page « e-Sign (type de document) » s'affiche.

Profils et Documents

[Profils](#) | [Documents](#) | [Transfers](#) | [Affichage partagé](#) | [Historique des transactions](#) | [Historique partagé des transactions](#)

Type: Pièce A (47) Créer un profil

Rechercher

Statut: Tous

Afficher 25 enregistrements

Profil	Nom de Matériel	Installations	Signé par	Date de signature	Statut	Je souhaite...
	wood materials	Austin Community			Submitted	Action
	wood chips	Austin Community	Eliana L.	2019-04-19	Customer Signed	Action
127414CO	Water with Traces of 817-1880 Colortrend Yellow Ox	Conservation Services, Inc. (CSI)			Submitted	Action
SOL129321WI	Wash Pit Sludge	Orchard Ridge RDF	Eliana L.	2018-10-03	Customer Signed	Action Afficher le PDF Signer ou retourner
	test material				Submitted	Action

6. Revoyez le document.

7. Cliquez sur l'option désirée :

Sélectionner... Signer le document Pour... Signer le document électroniquement et le soumettre à WM pour traitement.

Retourner le document Indiquez la raison pour laquelle vous retournez le document et le resoumettez à WM pour action supplémentaire.

Remarque : si vous utilisez la fonction e-signature pour la première fois, vous serez dirigé vers la page e-Signature de WM pour la paramétrer (une seule fois). Suivez les instructions à l'écran pour créer votre signature électronique.

e-Sign Industrial Service Agreement (ISA)



Page 1 de 2



INDUSTRIAL WASTE & DISPOSAL SERVICES AGREEMENT

COMPANY: Waste Management of Texas, Inc. A WASTE MANAGEMENT COMPANY	CUSTOMER: WM
Address: _____	Address: _____
City/State/Zip: _____	City/State/Zip: _____
Signed: _____ Authorized Signature	Signed: _____ Authorized Signature
Name: _____	Name: _____
Title: _____	Title: BA 8/16/2018
Effective Date: _____ Date	Initial Term: 36 months Date

AGREEMENT

This INDUSTRIAL WASTE & DISPOSAL SERVICES AGREEMENT, consisting of the terms and conditions set forth herein, and Exhibit A, and/or Confirmation Letter(s) and the Profile Sheet(s) entered into from and after the date hereof from time to time (all of the foregoing being collectively referred to as the "Agreement"), is made as of the Effective Date shown above by and between the Customer named above, on its and its subsidiaries and affiliates behalf (collectively, "Customer") and the Waste Management entity named above ("the Company").

TERMS AND CONDITIONS

1. SERVICES PROVIDED. The Company and/or its affiliates will provide Customer with collection, management, transportation, disposal, treatment and recycling services ("Services") for Customer's non-hazardous Solid Waste, Special Waste, Hazardous Waste, and/or Recyclables, as described on Exhibit A and/or Confirmation Letter(s) and/or applicable Profile Sheets (collectively "Industrial Waste"). "Solid Waste" means garbage, refuse and rubbish. Waste, Company can, at its option, reject Nonconforming Waste and return it to Customer or require Customer to remove and dispose of the Nonconforming Waste at Customer's expense. Customer shall indemnify, hold harmless (in accordance with Section 9) and pay or reimburse Company for any and all costs, damages and/or fines incurred as a result of or relating to Customer's tender or delivery of Nonconforming Waste or other failure to comply or conform to this Agreement.

4. INSPECTION; REJECTION OF WASTE. Title to and liability for Nonconforming Waste shall remain with Customer at all times. Company shall have the right to inspect, analyze or test any waste delivered by Customer. If Customer's Industrial Waste is Nonconforming

charges, profile sheet(s) and all at such that Company charging its customers at such time. The Company may also increase the charges by an amount equal to the average percentage increase for the previous twelve-month period in the Consumer Price Index for Water & Sewer & Trash Collection Services, as published by the U.S. Department of Labor, with the

© Waste Management (Form Update: 06-2018)

Page 1

Revised IWSA 06.5.18

Prénom:

Nom de famille:

Entreprise:

Titre

Signer le document

Retourner le document